

Percorsi di Formazione Asse I Occupazione

Titolo Operazione –	GESTIONE D'IMPRESA IN UN'OTTICA DI INNOVAZIONE ED INTERNAZIONALIZZAZIONE
Percorso formativo:	<i>“Tecnico amministrativo specializzato nella gestione automatizzata del sistema informativo aziendale”</i>
Descrizione del profilo	Il “Tecnico amministrativo specializzato nella gestione automatizzata del sistema informativo aziendale” è una figura in grado di interagire con la struttura organizzativa per definirne i processi e i flussi documentali, occupandosi del trattamento integrato dei dati e delle informazioni.
Ente di formazione	A.E.C.A. - Associazione Emiliano-romagnola di Centri Autonomi di formazione professionale – Via Bigari, 3 – 40128 Bologna BO
Sede di svolgimento	Associazione “OPERE SACRO CUORE – F.P. – A.C.A.” Corso Garibaldi, 65 – 48022 Lugo (Ra) Referente: Bucchi Giovanna Luisa – Direttore del C.F.P. Tel. 0545-22147; sacrocuore@cfplugo.it
Contenuti del percorso	Moduli/U.F. principali: la cultura della tecnologia applicata all'organizzazione aziendale per processi (12 ore); sistema informativo aziendale: configurazione/strutturazione sottosistemi di contabilità generale e analitica (50 ore); sistema informativo aziendale: controllo andamenti economico-finanziari ed extracontabili (52 ore); sistema informativo aziendale: elementi di gestione integrata delle risorse (20 ore).
Requisiti di accesso	Il percorso formativo è rivolto a persone disoccupate, preferibilmente giovani, in possesso di conoscenze-capacità attinenti all'area professionale e del Diploma di Scuola Secondaria di secondo grado ad indirizzo economico-aziendale o di una laurea della medesima area professionale o con titolo di studio superiore/accademico di altro indirizzo ma con esperienza lavorativa documentabile afferente all'area amministrativa. Requisiti richiesti: conoscenza di: elementi fondamentali di tecnica amministrativa/commerciale; capacità di: informatica applicata. La selezione, se necessaria, avverrà attraverso la somministrazione di prove scritto-pratiche e il sostenimento di un colloquio attitudinale/motivazionale.
Iscrizione e criteri di selezione	Iscrizioni entro il 23.10.2015 . Per iscriversi è necessario presentare domanda compilando il modulo predisposto dal C.F.P. “Sacro Cuore” di Lugo e allegando il curriculum vitae corredato da foto. Il modulo di iscrizione è anche scaricabile dal sito www.cfpsacrocuorelugo.it La selezione prevede la somministrazione di tests (riconoscimento e redazione di documenti commerciali e principi generali di amministrazione), una prova pratica di office automation (utilizzo di Word ed Excel – Pacchetto Office 2007) e un colloquio attitudinale/motivazionale. A parità di requisiti di accesso e di competenze possedute, sarà favorita l'utenza femminile.



Unione europea
Fondo sociale europeo
Investiamo nel vostro futuro



Quota iscrizione	Corso gratuito e finanziato dalla Regione Emilia Romagna.
Attestato rilasciato	Al termine del percorso, previo superamento del colloquio valutativo finale, sarà rilasciato il Certificato di Competenze (ai sensi della DGR 739/2013) relativamente alla UC1 e alla UC3 di TECNICO DI AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE.
Durata e periodo di svolgimento	Durata: 220 ore di cui 80 di stage Periodo: dal 11 novembre 2015 al 8 aprile 2016.
Numero partecipanti	12
Soggetti che partecipano alla progettazione e realizzazione del percorso	
Imprese	Aziende del territorio.
Scuole	Scuole Secondarie di secondo grado di Lugo.
Università	
Riferimenti	Operazione rif. P.A. 2015-4074/RER – Progetto n. 4 approvata con Delibera di Giunta Regionale n. 1080/2015 del 28.07.2015

